

ÁREA: PRODUCTO

PUESTO: Product Back Office

DEPENDE DE: Production Manager

Funciones principales del puesto:

1. Apoyo en el seguimiento de producción
 - a. Gestión de la documentación asociada al proyecto (documentación de cliente y proveedores)
 - b. Seguimiento de plazos de producción y logística hasta entrega a cliente final.
 - c. Seguimiento de incidencias
 - d. Coordinación de equipos de producción en España y China
 - e. Seguimiento de proveedores
2. Apoyo en el soporte RMA
 - a. Gestión documental de los RMA de producto
 - b. Seguimiento de plazos y logística de RMA hasta entrega a cliente final
 - c. Soporte técnico
3. Apoyo soporte validación de producto
 - a. Realización de pruebas de productos para comprobar la adecuación a requisitos
 - b. Seguimiento de plazos de entregas de muestras y logística hasta entrega a cliente final
4. Apoyo soporte en concursos públicos
 - a. Análisis de pliegos técnicos y administrativos para generación de documentación de requisitos
 - b. Seguimiento de plazos de presentación y adjudicación

Formación y conocimiento deseables:

- Formación académica: FP electrónica/ informática o similar
- Excel: nivel medio
- Idiomas: inglés B2

Interesados contactar con: rrhh@inusualcom.com 981 07 30 79

05 de outubro de 2022